



САНКТ-ПЕТЕРБУРГ
АДМИНИСТРАЦИЯ ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА
Государственное бюджетное дошкольное образовательное учреждение
детский сад № 32 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга
199155, Санкт-Петербург, ВО, Морская наб., дом 43, корпус 2, литера А
тел. (812) 352-89-50; тел./факс (812) 352-87-95
ОГРН 1037800018740 ИНН/КПП 7801136831/780101001

Приказ

от 31 августа 2026 г.

№ 20/4

«Об организации питания в 2026-2027 учебный год с 01.09.2026»

В целях упорядочения работы «АО «ФИРМА ФЛОРИДАН» (контракт № 32/ПИТ/24-26 от 21.06.2024) в ГБДОУ д/с № 32 по организации горячего питания детей

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Всем работникам изучить и руководствоваться в работе следующими документами:
 - Федеральный Закон от 30.03.1999 № 52-ФЗ «О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения»;
 - Федеральный закон от 02.01.2000 № 29-ФЗ «О качестве безопасности продуктов питания» (в редакции от 13.07.2015);
 - Федеральный Закон от 24.07.1998 № 124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации» (в редакции от 03.07.2016);
 - Закон Санкт-Петербурга от 22.11.2011 № 728-132 «Социальный кодекс Санкт-Петербурга»;
 - Закон Санкт-Петербурга от 24.09.2008 «О социальном питании в Санкт-Петербурге» (с изменениями на 26.01.2016);
 - Постановление Главного государственного санитарного врача России от 02 июня 2026 г. №19 "Об утверждении СП 2.4.2.4283-26 Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи";
 - СанПиН 2.3.2.1940-05 от 01.07.2005 «Организация детского питания» (с изменениями на 27.06.2008);
 - СанПиН 2.4.5.2409-08 «Санитарно-эпидемиологические требования к организации питания обучающихся в общеобразовательных учреждениях начального и среднего профессионального образования»;
 - Технический регламент 021/2011 «О безопасности пищевой продукции» в целях разработки и внедрения системы безопасности пищевых продуктов, основанной на принципах ХАССП;
 - Постановление Правительства РФ от 15.08.1997 № 1036 «Об утверждении Правил оказания услуг общественного питания» (ред. от 04.10.2012);
 - «Методические рекомендации Управления социального питания по установлению государственными заказчиками Санкт-Петербурга требований, предъявляемых законодательством Российской Федерации к участникам торгов, для проведения торгов и к товарам, услугам, являющимися предметом торгов, для проведения торгов на право заключения государственных контрактов Санкт-Петербурга на поставку продовольственных товаров, сырья и услуг питания в социальную сферу при формировании тома 2 конкурсной (аукционной) документации» от 17.10.2006.
2. Организовать 4-разовое питание (завтрак, второй завтрак, обед, полдник) в соответствии с примерными циклическими десятидневными меню для организации питания детей, посещающих дошкольные образовательные организации Санкт-Петербурга, в соответствии с физиологическими нормами потребления продуктов питания, согласно контингента детей в учреждении - «АО «ФИРМА ФЛОРИДАН» (контракт № 32/ПИТ/24-26 от 21.06.2024).

2.1. Организовать (по необходимости) щадящее питание для детей, с особыми потребностями питания по медицинским показаниям, производя замену по таблице замены аллергенных продуктов, отражая производственную замену в меню-требовании.

3. В соответствии с Положением создать и утвердить Совет по питанию на 2026-2027 уч. год в составе:

Председатель	- Шелехова С.Ю.	- заведующий
Зам. председателя, секретарь	- Гжибовская С.В.	- медицинская сестра, ответственные за организацию питания
Члены:	- Горюнова С.А.	- старший воспитатель
	- Кузнецова Т.П.	- врач
	- Куткина Л.В.	- повар, представитель АО «ФИРМА ФЛОРИДАН» (по согласованию)
	- Тимоховец А.М.	- представители родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся (воспитанников)

3.1. Совет по питанию обязан осуществлять контроль за организацией питания в детском саду, качеством приготовления пищи с соблюдением санитарно-эпидемиологических требований при хранении и выдаче продуктов, выполнением натуральных норм питания по нормативу 12-час пребывания детей в ДОУ.

3.2. Заседания Совета по питанию проводить по мере необходимости, но не реже 1 раза в месяц.

4. С 01.09.2026 согласовать и ввести новое цикличное 10-дневное меню для организации питания детей в возрасте от 1 года до 3-х лет (12-часовое пребывание) и для детей в возрасте от 3 до 7 лет (12-часовое пребывание).

5. Состав бракеражной комиссии сырой продукции утверждается организатором питания.

6. Утвердить Состав бракеражной комиссии готовой продукции:

- | | |
|-------------------|---|
| - Коэт Н.А. | - заместитель заведующего по АХР, председатель; |
| - Гжибовская С.В. | - медицинская сестра, ответственные за организацию питания; |
| - Горюнова С.А. | - старший воспитатель; |
| - Кузнецова Т.П. | - врач. |

6.1. Своевременно предоставлять Организатору питания заявку о количестве питающихся в учреждении лиц на следующий день не позднее 09.00 час. и уточнять ее в день питания, вести учет и расчеты потребления питания.

7. Медицинская сестра Гжибовская С.В. (+7 921-334-69-93) является ответственным за осуществление контроля за организацией питания обучающихся в группах и на пищеблоке, за осуществление ежедневного контроля за закладкой продуктов, ведение бракеража готовой продукции, сбором сведений от воспитателей о количестве детей на текущий день и подачи сведений до 09.00 на пищеблок, оформление протоколов Совета по питанию.

8. Заместитель заведующего по АХЧ является ответственным за:

- состоянием посуды, инвентаря, оборудования, отвечающим необходимым санитарно-технологическим требованиям, горячей и холодной водой, электроэнергией.

9. Воспитатели являются ответственными:

- за своевременное предоставление и достоверность информации, вносимой в журнал ежедневной посещаемости на текущий и последующий дни;
- несет персональную ответственность совместно с помощником воспитателя за организацию питания в группе в соответствии с режимом дня, с учетом индивидуальных особенностей питания детей-аллергиков, список которых вывешивается в группе за подписью врача (особых потребностей питания).

10. Питание детей в группах осуществлять по нормам, соответствующим 12-часовому пребыванию детей в ДОУ согласно Приложению СП 2.4.2.4283-26 от 02.06.2026.

11. Назначить ответственным за качественную, своевременную (до 9.00 текущего дня) подачу информации для постановки работников на питание медицинскую сестру Гжибовскую С.В. (+7 921-334-69-93).

12. Контроль за исполнением оставляю за собой.

Заведующий ГБДОУ:

С.Ю. Шелехова

