

**Государственное бюджетное дошкольное учреждение детский сад № 32
комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга
ГБДОУ детский сад № 32 Василеостровского района**

ПРИНЯТ

УТВЕРЖДАЮ

Общим собранием работников
Образовательного учреждения
(протокол от 03.11.2025 № 3)

Заведующий ГБДОУ детского
сада № 32 Василеостровского района

С.Ю. Шелехова
(приказ 05.11.2025 № 43)

С учетом мнения
совета родителей (законных
представителей) воспитанников
(протокол от 03.11.2025 № 3)

**Положение
об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере МАХ
Государственного бюджетного дошкольного образовательного
учреждения детского сада № 32 комбинированного вида
Василеостровского района Санкт-Петербурга**

Санкт-Петербург

2025

1. Общие положения

- 1.1 Настоящее положение «Об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере МАХ» (далее - Положение) разработано для Государственного бюджетного дошкольного образовательного учреждения детского сада № 32 комбинированного вида Василеостровского района Санкт-Петербурга (далее – ГБДОУ), в соответствии с действующим законодательством РФ, уставом ГБДОУ детского сада № 32 Василеостровского района и регулирует порядок общения в учебных чатах в национальном мессенджере МАХ.
- 1.2 Положение «Об этике общения в учебных чатах в национальном мессенджере МАХ» является локальным нормативным актом, содержащим нормы, регулирующие отношения между ГБДОУ детским садом № 32 Василеостровского района и участниками образовательных отношений и действует в соответствии с уставом и настоящим Положением.

2. Порядок создания и администрирования родительского чата.

2.1. Групповой чат создается по инициативе педагогического коллектива ГБДОУ и родителями (законными представителями) несовершеннолетних воспитанников для оперативной связи (получения информации от администрации и педагогов ГБДОУ и решения организационных вопросов).

2.2. В целях эффективного функционирования чата педагог ГБДОУ будет являться модератором данного чата, следить за порядком общения между его участниками и вовремя удалять негативную и избыточную информацию.

2.3. В состав чата участники включаются только по собственному желанию. Сотрудники ГБДОУ не вправе принуждать обучающихся и их родителей (законных представителей) вступить в чат.

2.4. Прежде чем включить учащегося, его родителя (законного представителя), а также работника ГБДОУ в групповой чат, модератор знакомит их с правилами общения в чате.

2.5. Если во время переписки в чате ситуация выходит из-под контроля, участники нарушают правила общения, модератор чата должен напоминать о правилах общения.

2.6. Модератор чата вправе заблокировать участника чата, который более трех раз нарушил правила общения в чате, на срок до одного месяца.

2.7. Модератор вправе разблокировать участника чата досрочно, если последний принес извинения участникам чата, и никто из участников не против его разблокировки.

2.8. Модератор чата не вправе удалять или блокировать участников чата по причинам, не связанным с правилами общения в нем, руководствуясь своими личными предпочтениями.

2.9. Если из ГБДОУ увольняется работник, который входит в состав чата, или выбывает обучающийся, чьи родители (законные представители) являются участниками чата, то модератор удаляет такого работника и родителя (законного представителя) из чата (из автосозданных чатов выбывшие сотрудники, обучающиеся и их родители удаляются автоматически после удаления их администратором из сообщества ОО).

3. Заключительные положения

3.1. В настоящее Положение по мере необходимости, выхода указаний, рекомендаций вышестоящих органов могут вноситься изменения и дополнения, которые принимаются Общим собранием работников Образовательного учреждения, согласуются с учетом мнения родителей и утверждаются заведующим ГБДОУ.

3.2. Срок действия настоящего Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

Правила общения в родительском чате**1. Участники чата вправе:**

- узнавать или уточнять важную информацию, затрагивающую интересы детей и участников чата по вопросам образовательной деятельности в ГБДОУ;
- размещать информацию о расписании занятий и т.д.;
- обсуждать вопросы, которые касаются организации досуга детей в образовательной организации;
- делиться справочной информацией, полезной для обучения и воспитания детей;
- сообщать об утерянных и найденных вещах; сообщать информацию в целях содействия в их поиске;
- сообщать или уточнять иную информацию, которая связана с образовательным процессом в ГБДОУ;
- выйти из чата в любое время.

2. Участники чата обязаны:

- соблюдать деловой стиль при общении в переписке, четко и лаконично формулировать свои обращения;
- проявлять терпимость и сдержанность в общении с другими участниками чата;
- решать возникшие недоразумения и конфликты мирным путем в соответствии с нормами морали, этики, законодательства и локальных ГБДОУ;
- воздерживаться от иных действий, препятствующих нормальному общению или провоцирующих противоправное поведение и конфликты.

3. Участники чата не вправе:

- писать сообщения в родительский чат ранее 07:00 и позже 21:00;
- «засорять» чат пустым общением (сленгом, смайликами, междометиями, открытками, поздравлениями);
- грубить, хамить, выказывать пренебрежительный тон, заносчивость, делать предвзятые замечания, предъявлять неправомерные, незаслуженные обвинения, угрозы;
- использовать в речи бранные, нецензурные выражения, прозвища и иные обидные слова, унижающие честь и достоинство собеседника;
- писать сообщения, направленные на возбуждение ненависти либо вражды, а также на унижение достоинства человека либо группы лиц по признакам пола, расы, национальности, языка, происхождения, отношения к религии, а равно принадлежности к какой-либо социальной группе;
- писать в общем групповом чате информацию личного характера.

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ДЕТСКИЙ САД № 32 КОМБИНИРОВАННОГО ВИДА
ВАСИЛЕОСТРОВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА, Шелехова
Светлана Юрьевна. Заведующий

03.11.25 16:18 (MSK)

Сертификат D795E424165394606D135F76E5EE50